

## **KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA U SARAJEVU**

ul. Bolnička 25, 71 000 Sarajevo, koga zastupa v.d. Generalna direktorica prof. dr. Hajrija Maksić  
(u daljem tekstu: Ugovorni organ)

Broj transakcijskog računa: 154-921-20064532-40 Intesa SanPaolo Banka dd Sarajevo

ID br.4200089110002

PDV br.200089110002

i

**SONO MEDICAL d.o.o. Sarajevo**, ul Terezija 36, 71000 Sarajevo, koga zastupa direktor dr. Igor Kurjak, (u daljem tekstu Dobavljač),

Broj transakcijskog računa: 1610000016040028 kod Raiffeisen bank,

ID br. 4200102400007

PDV br. 200102400007

u Sarajevu, dana 13.06.2025., zaključili su

### **OKVIRNI SPORAZUM**

**Za nabavku rezervnih dijelova/usluga servisa za preventivno i interventno servisiranje aparata/sistema proizvođača MINDRAY koji se koriste na klinikama KCUS-a**

#### **PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA**

##### **Član 1.**

Predmet ugovora je „Nabavka rezervnih dijelova/usluga servisa za preventivno i interventno servisiranje aparata/sistema proizvođača MINDRAY koji se koriste na klinikama KCUS-a“

##### **Član 2.**

Ugovorne strane izjavljuju da su postigle saglasnost o svim bitnim elementima ovog ugovora: predmetu ugovora, isporuci na osnovu ugovora i narudžbenice, po ponuđenoj cijeni i sa ponuđenim uslovima, zasnovano na odabiru najpovoljnije ponude, po obavještenju o nabavci objavljenom na portalu e-Nabavke br. 893-1-1-155-3-523/25 od 15.04.2025. godine; po Izvještnju Komisije broj: 10-33-4-16313-3 od 13.05.2025. godine i Odluci broj: 01-04-4-16316-4 od 22.05.2025.godine, u svemu prema odabranoj ponudi br.254/25 od 05.05.2025. godine.

#### **CIJENA**

##### **Član 3.**

Jedinične cijene za predmetnu nabavku iz Čl. 1. ovog sporazuma su nepromjenjive za cijeli ugovoreni period. Cijene su izražene u KM bez PDV-a i podrazumijevaju sve nophodne radnje, a u svrhu osiguranja pune operativne funkcionalnosti sistema koji su uključeni u cijenu prema potrebama i zahtjevima Ugovornog organa.

Dobavljač se obavezuje da će sve obaveze biti izvršene u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i da će fakturisanje rezervnih dijelova i usluga vršiti na osnovu jediničnih cijena navedenih po stavkama u ponudi - Aneks 3 koji čini sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma.

Okvirni sporazum se zaključuje u skladu sa planiranom vrijednosti, tj. u skladu sa osiguranim/ obezbjeđenim sredstvima za predmetni postupak nabavke u iznosu od 60.000,00 KM bez PDV-a, a prema dostavljenim jediničnim cijenama u tehničkoj specifikaciji/ ponudi broj 254/25 od 05.05.2025. godine za cjelokupnu

*Dobavljač  
13.06.2025.*

predmetnu nabavku i traje 12 (dvanaest) mjeseci, odnosno do utroška maksimalne vrijednosti zaključenog okvirnog sporazuma.

## **PLAĆANJE**

### **Član 4.**

Ugovorni organ se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku 60 dana nakon isporuke, ugradnje rezervnog dijela/pribora/materijala i/ili servisne usluge te ispostavljanja fakture.

## **OBIM OKVIRNOG SPORAZUMA**

### **Član 5.**

- a) Usluge preventivnog održavanja prema planu i programu proizvođača predmetne opreme;
- b) Isporuka i ugradnja rezervnih dijelova prema planu i programu preventivnog održavanja kreiranog od strane proizvođača predmetne opreme (ukoliko je primjenjivo);
- c) Update zahvati prema planu i programu preventivnog održavanja kreiranog od strane proizvođača predmetne opreme;
- d) Interventno održavanje prema pozivu Službe za održavanje medicinskih uređaja;
- e) Dostavljanje liste aktuelnih rezervnih dijelova sa cijenama shodno tabeli medicinskih aparata koji su predmet ove nabavke;
- f) Isporuka i ugradnja rezervnih dijelova;

## **OBAVEZE DOBAVLJAČA**

### **Član 6.**

Servisiranje medicinske opreme proizvođača MINDRAY iz člana 1. vršit će se u skladu sa iskazanim potrebama klinika KCUS-a, preporukama proizvođača opreme i zakonskim odredbama.

Dobavljač se obavezuje da će blagovremeno dostaviti validnu autorizaciju proizvođača opreme MINDRAY za period važenja okvirnog sporazuma, a nakon isteka važeće autorizacije.

Dobavljač se obavezuje da će blagovremeno dostaviti validno rješenje o prometu medicinskih sredstava Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH, a nakon isteka važećeg rješenja.

### **Član 7.**

#### **Obaveze dobavljača za preventivno održavanje**

Periodični pregledi predstavljaju skup aktivnosti navedenih u planu i programu preventivnog održavanja kreiranog od strane proizvođača predmetne opreme i aktivnosti navedene dalje u tekstu:

1. dobavljač/serviser vrši dogovor sa odgovornim osobljem O.J. i Službe za održavanje medicinskih uređaja o terminu izvođenja preventivnog servisa;
2. preventivni servis nije dozvoljen ukoliko aparat nije U FUNKCIJI;
3. kontrola stanja i funkcionalnosti opreme;
4. prepoznavanje mogućeg kvara pomoću servisnih programa i posebnih postupaka za provjeru;
5. optimizacija funkcionalnih parametara u granicama navedenim tehničkom specifikacijom proizvođača predmetne opreme;
6. otklanjanje uočenih grešaka prilikom servisiranja, odmah po uočavanju, ukoliko je to moguće, podešavanjem, kalibracijom ili drugim metodama;
7. kontrola sigurnosti: mehanička sigurnost i kontrola sistema zaštite od strujnog udara;

*Drežić  
ili  
ds*

8. zamjena potrošnog materijala i rezervnih dijelova koji su predviđeni tehničkom dokumentacijom proizvođača opreme, od strane servisera tokom preventivnog održavanja, a specificirani su u prilogu okvirnog sporazuma (ukoliko je primjenjivo);
9. dobavljač/serviser ne vrši zamjenu i ugradnju rezervnog dijela/potrošnog materijala koje ne spada pod okrilje tehničke dokumentacije za zamjenu od strane servisera nego izvršava korisnik O.J. na kojoj se aparat nalazi;

#### **Član 8.**

Preventivno održavanje se provodi, po prijemu narudžbenice, a prema planu i programu koji je kreiran od strane proizvođača opreme. Plan i program preventivnog održavanja kreiran od strane proizvođača predmetne opreme je sastavni dio okvirnog sporazuma. Svi radovi preventivnog održavanja izvode se u terminu koji je usklađen sa krajnjim korisnikom-O.J. i Tehničkim sektorom - Službom za održavanje medicinskih uređaja.

#### **Član 9.**

Prije provođenja intervencija na opremi dobavljač je obavezan obavijestiti krajnjeg korisnika - O.J. putem Tehničkog Sektora - Službe za održavanje medicinskih uređaja o terminu izvođenja preventivnog servisa.

#### **Član 10.**

##### **Update zahvati**

Dobavljač se obavezuje da će sve dole navedene zahvate implementirati bez naknade:

1. instalacija novog software-a (nove verzije) ukoliko se isporučuje iz tvornice kao Update;
2. savjeti o korištenju software-a, pomoć operaterima, a u cilju što optimalnijeg korištenja opreme software, hardware, dongle key, koji su tvornički sugerisani za predmetnu opremu.

#### **Član 11.**

##### **Intervencija**

Kod smetnji i kvarova koji nastanu na specificiranoj opremi dobavljač će se odazvati u roku od 48 sati od momenta prijema/upućivanja službenog poziva od strane Tehničkog Sektora - Službe za održavanje medicinskih uređaja i obaviti defektažu i/ili eventualno servisiranje ukoliko nije potrebna zamjena dotrajalog/pokvarenog dijela/lova.

Radni nalog se ovjerava pečatom krajnjeg korisnika - O.J. zaključno sa danom servisa koji je potpisan od strane odgovorne osobe krajnjeg korisnika - O.J., nakon toga potpisuje zadužena osoba Tehničkog Sektora - Službe za održavanje medicinskih uređaja, a koja obavlja provjeru radova, ugrađenih dijelova i dijelova koje je potrebno nabaviti/naručiti i takav kompletiran radni nalog (koji sadrži sve gore navedeno) potpisuje Šef Službe za održavanje medicinskih uređaja.

Šef Službe za održavanje medicinskih uređaja zadržava pravo obustavljanja radnog naloga (privremeno ili stalno) dobavljača/servisera ukoliko primjeti nepravilnosti (reklamacija) u istom, a na osnovu instrukcija korisnika opreme, djelatnika Službe za održavanje medicinskih uređaja ili po sopstvenom nahođenju, a što će trajati do otklanjanja eventualno uočenih nepravilnosti.

#### **Član 12.**

Troškovi rada na otklanjanju nastalih kvarova su sadržani u okviru procjenjenih i ugovorenih troškova rada, odnosno cijene norma sata za interventno održavanje. Princip rada za realizaciju radnog naloga: jedan nalog – jedan serviser. Ukoliko dobavljač smatra da postoji potreba servisiranja aparata duže od sedam sati, potrebno je obezbijediti odobrenje Šefa Službe za održavanje medicinskih uređaja. Ukoliko dobavljač angažuje više servisera na otklanjanju kvara na predmetnoj opremi potrebno je da obavijesti Šefa Službe za održavanje

*Dobavljač  
11/11/11  
RS*

medicinskih uređaja, te nakon odobrenja od istog, na radni nalog se upisuju/navode imena servisera koji su učestvovali u opravci kao i broj radnih sati.

### **Član 13.**

#### **Isporuka i ugradnja rezervnih dijelova**

U slučaju kvara pojedinih dijelova - komponenti, dobavljač će nakon izvršene defektaže u radnom nalogu specificirati listu rezervnog/rezervnih neophodnih za opravku predmetnog aparata.

Potrebni rezervni dijelovi se naručuju putem narudžbenice Tehničkog Sektora u ime Ugovornog organa. Dobavljač se obavezuje da će ugrađivati samo nove originalne rezervne dijelove, te da je za svaki ugrađeni dio garancija 6 (šest) mjeseci od dana ugradnje. Dobavljač se obavezuje da će robe iz Člana 1. ovog Ugovora isporučivati u svemu saglasno ponudi te neće samoinicijativno, bez odobrenja Ugovornog organa, ugrađivati rezervni/e dio/jelove i aparat/sistem puštati u rad. Za servisiranje u kojem se ukaže potreba za posebnim vrstama alata ili angažovanja trećih lica u svrhu defektaže i/ili servisiranja, odnosno opravke aparata, dobavljač se obavezuje da će sve obezbijediti o vlastitom trošku.

Rok isporuke rezervnih dijelova je 45 ( četrdesetpet) dana od dana prijema narudžbenice.

### **Član 14.**

#### **Materijalna-finansijska dokumentacija, način vođenja i slično**

Uobičajeni način komuniciranja između Ugovornog organa i dobavljača je pismenim putem i elektronska pošta. Pozive za servisnu intervenciju upućuje Tehnički Sektor – Služba za održavanje medicinskih uređaja putem faksa ili e-maila, pri čemu se ostala korespondencija obavlja redovnom poštom. Na pozive upućene od strane osoblja O.J. korisnika uređaja, dobavljač se ne obavezuje za dolazak na intervenciju, odnosno ne odaziva se na isti dok poziv za intervenciju ne uputi zadužena osoba Službe za održavanje medicinskih uređaja - Tehničkog Sektora.

Službene e-mail adresa dobavljača je **sono@bih.net.ba**.

Prije izvođenja servisne intervencije dobavljač se obavezuje da će prijaviti svoj dolazak Službi za održavanje medicinskih uređaja Tehničkog sektora KCUS-a. Nakon prijave, dobavljač se upućuje na lokaciju aparata u kvaru, a zaduženi zaposlenik Službe za održavanje medicinskih uređaja, upoznaje ovlaštenu osobu krajnjeg korisnika - O.J. o dolasku i planiranom radu servisera. Ukoliko dobavljač svoj dolazak ne prijavi Službi za održavanje medicinskih uređaja radni nalog dobavljača /servisera neće biti validan i smatrat će se nevažećim.

Dobavljač je obavezan servisne radnje evidentirati u radni nalog za intervenciju u kome je potrebno navesti trajanje intervencije (ne računajući vrijeme provedeno u putu), inventurni broj aparata (krajnji korisnik je dužan obezbijediti inventurni broj aparata/uređaja koji se servisira), informacije o pozivu na servisnu intervenciju, informacije o ugovoru/sporazumu po kojem se obavlja servisna intervencija, detaljan opis izvršenog rada s evidencijom/popisom ugrađenih rezervnih dijelova. Radni nalog treba da sadrži i opis eventualnih fizičkih oštećenja na aparatu, a koji su nastali prilikom upotrebe istog od strane krajnjeg korisnika tj na lokaciji.

Ukoliko ugrađeni dijelovi ne rezultiraju opravkom aparata dobavljač će izvršiti stopiranje naloga po kome bi isti bili ugrađeni i opravdani, putem Službe za održavanje medicinskih uređaja izvršit će se povrat neispravnog/ih dijela/ova o trošku dobavljača koji iste neće fakturisati. Predhodno navedeno će u obliku pisanog izvještaja biti dostavljeno Šefu Službe za održavanje medicinskih uređaja. U naknadnom servisu (ponovljena ugradnja ispravnog/ih dijela/ova) neće se obračunavati radni sati.

*Trakt  
12/11  
02*

Ispravnost aparata nakon intervencije provjerava odgovorna, odnosno zadužena osoba krajnjeg korisnika - O.J., a Šef krajnjeg korisnika - O.J. ličnim potpisom potvrđuje ispravnost aparata. Nakon potvrde od strane Šef-a krajnjeg korisnika - O.J. da je aparat u ispravnom stanju, radni nalog se ovjerava pečatom krajnjeg korisnika - O.J. zaključno sa danom završenog servisiranja.

Djelatnik Službe za održavanje medicinskih uređaja izvršava provjeru radnog naloga, potvrđuje da je/su dio/jelovi ugrađeni i takav kompletiran radni nalog (koji sadrži sve gore navedeno) potpisuje Šef Službe za održavanje medicinskih uređaja. Šef Službe za održavanje medicinskih uređaja zadržava pravo obustavljanja radnog naloga (privremeno ili stalno) dobavljača/servisera ukoliko primjeti nepravilnosti (reklamacija) u istom, a na osnovu instrukcija korisnika opreme, djelatnika Službe za održavanje medicinskih uređaja ili sopstvenom nahođenju što će trajati do otkaljanja eventualno uočenih nepravilnosti.

Dobavljač je obavezan izvršiti povrat starih dijelova u Tehničkog Sektora – Službu za održavanje medicinskih uređaja ukoliko posebnim ugovorom ili odlukom nije drugačije dogovoreno (Ugovor ili odluka na uvid).

### **Ovlaštenja**

Ovlašteni serviseri ispred dobavljača Sono Medical d.o.o. su:

1. Vukićević Slobodan, dipl.ing.
2. Adnan Tarčin

### **OSTALE ODREDBE**

#### **Član 15.**

U skladu sa članom 72. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BIH, dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog okvirnog sporazuma, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažirala Komisija za nabavku, najmanje šest mjeseci po zaključenju okvirnog sporazuma, odnosno od početka realiziranja okvirnog sporazuma.

#### **Član 16.**

Obzirom da se radi o okvirnom sporazumu Ugovorni organ će isti realizirati sukcesivno, a do visine ugovorenih ili osiguranih tj. planiranih sredstava, na način da će se, prema potrebama KCUS-a, sklapati pojedinačni ugovori o javnoj nabavci iz Člana 1. ovog Okvirnog sporazuma, te uz isti dostavljati narudžbenica ili narudžbenice.

Ugovorni organ nema obavezu realizacije Okvirnog sporazuma, niti djelimično, niti u cjelosti, te ne snosi odgovornost za isto.

#### **Član 17.**

Izmjene i dopune ovog okvirnog sporazuma mogu se vršiti samo uz pismenu saglasnost ugovornih strana.

#### **Član 18.**

Sastavnim dijelom ovog sporazuma smatraju se i:

- a) Svi pismeni sporazumi i dokumentacija koja se formira u toku pregovaračkog postupka,
- b) Svi ostali uslovi definisani Tenderskom dokumentacijom/Pozivom i konačnom ponudom broj 254/25 od 05.05.2025.

#### **Član 19.**

Ukoliko dobavljač ne ispunjava svoje preuzete obaveze, Ugovorni organ će ga pismeno pozvati da postupi prema odredbama ovog okvirnog sporazuma.

*Davida  
25*

Obje ugovorne strane zadržavaju pravo na jednostrani raskid u slučaju ne izvršavanja ili neurednog izvršavanja ugovorenih obaveza.

Ugovorna strana koja traži raskid sporazuma dužna je o tome pismeno obavjestiti drugu ugovorenu stranu unaprijed 30 (trideset) dana prije raskida sporazum u kojem periodu obje ugovorne strane moraju izvršiti svoje uzajamne obaveze nastale do nastupanja raskidnog roka.

Razlog raskidanja sporazuma se može otkloniti ukoliko druga ugovorna strana odmah ili u roku od 3 (tri) dana otkloni propuste kojim su prekršene ugovorene obaveze.

#### Član 20.

Za sve eventualne sporove koje ugovorne strane ne budu mogle riješiti sporazumno proizliše iz ovog sporazuma nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

#### Član 21.

Okvirni sporazum važi od dana potpisa obje ugovorne strane, a zaključuje se za period do 12 mjeseci odnosno do utroška maksimalne planirane finansijske vrijednosti.

#### Član 22.

Ovaj okvirni sporazum sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih obje ugovorne strane zadržavaju po 2 (dva) primjerka.

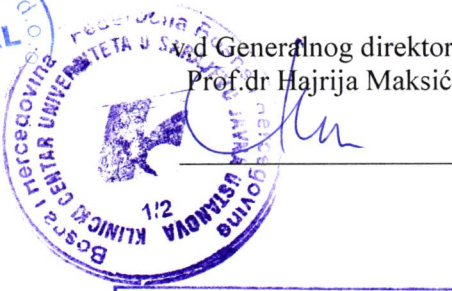
DOBAVLJAČ  
SONO MEDICAL d.o.o. Sarajevo

Direktor  
Dr Igor Kurjak



KLINIČKI CENTAR  
UNIVERZITETA U SARAJEVU

Generalnog direktora  
Prof. dr. Hajrija Maksić



|  |                          |            |
|--|--------------------------|------------|
| KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA<br>U SARAJEVU broj: 4 |                          |            |
| PRIMLJENO: 11-06-2025                              |                          |            |
| Organizaciona<br>jedinica                          | Klasifikaciona<br>oznaka | Redni broj |
| 011  | 04-11                    | 1664-12    |

*Dr. Igor Kurjak*