

Broj 73-113-42007
Datum, 27-11-2024 2024. godine

Naziv i adresa ponuđača:

I.D.E.A.d.o.o. Sarajevo, (Konzorcij)
Ul. Curak br.2, 71000 Sarajevo

1. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

Ovim pozivom za dostavljanje zahtjeva za učešće objavljenom na web stranici KCUS-a dana 28.11. 2024.godine, pozivate se da dostavite Zahtjev za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci na osnovu člana 21. tačka c) Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik BiH br. 39/14, 59/22 i 50/24), a za nabavku **usluga za „Vođenje projektantskog nadzora nad svim fazama tokom izvođenja radova na 11 i 12 etaži i na dijelu etaže 07 CMB-a na lokaciji Koševo“.**

Oznaka i naziv iz JRJN: 71000000-8 (Arhitektonske,građevinske,tehničke i inspeksijske usluge)

Faza br. 1 – Pretkvalifikacija

Kandidati podnose zahtjeve za učešće na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjeve za učešće koji su pristigli od kandidata u skladu s odredbama čl. 45-51. Zakona o javnim nabavkama i potvrđuje da li su kandidati kompetentni, pouzdani i sposobni za izvršenje Ugovora uzimajući u obzir:

- ličnu situaciju kandidata / ličnu sposobnost,
- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- tehničku i profesionalnu sposobnost.

Ugovorni organ o fazi pretkvalifikacije sastavlja zapisnik u koji unosi sve bitne činjenice, te isti dostavlja kandidatima.

Zahtjevi dostavljeni nakon isteka roka koji je odredio ugovorni organ vraćaju se kandidatima neotvoreni.

Faza br. 2 – Poziv za dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje

Ugovorni organ šalje poziv za dostavljanje početnih ponuda ponuđačima koji su zadovoljili pretkvalifikacijske uslove ugovornog organa.

Nakon primanja početnih ponuda, ugovorni organ pismenim putem poziva sve ponuđače koji su dostavili početne ponude da započnu pregovore s ugovornim organom.

Faza br. 3 – Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda

Nakon zaključivanja pregovora ugovorni organ šalje poziv za podnošenje konačnih ponuda onim ponuđačima sa kojim je pregovorio. Ponuđači dostavljaju konačne ponude, koje se javno otvaraju i koje će ugovorni organ pregledati da bi se osiguralo da su ponude prihvatljive. Ugovorni organ ocjenjuje konačne ponude. Nakon toga ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču koji podnese najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

1.1. Uslovi za kvalifikaciju

Da bi bili pozvani na učešće u pregovaračkom postupku, kandidati moraju zadovoljiti minimalne uslove iz čl. 45-51. Zakona o javnim nabavkama BiH, koji su detaljno opisani u tački 4.3. tenderske dokumentacije.

Bolnička br. 25., Protokol Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu (objekat TEB-a) 71 000 Sarajevo,
najkasnije do 05.12.2024. godine, do 11 h i 30 min.

Kandidati će biti obaviješteni o ishodu kvalifikacije putem Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda i Odluci o rezultatima prtkvalifikacija koji će sačiniti imenovana komisija za javne nabavke. Samo kvalificirani kandidati će biti pozvani da dostave početne ponude i zatim da učestvuju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima ugovora, ako ugovorni organ ocjeni da ima osnova za pregovaranje u cilju postizanja ekonomski, tehnički i pravno najpovoljnije ponude.

1.2. Kriteriji za ocjenu početnih ponuda

Kandidati moraju ispuniti kvalifikacione uslove i ocjena će se vršiti na način opisan u ovom pozivu pod fazom br. 1. – Prekvalifikacija.

1.3. Kriteriji za ocjenu konačnih ponuda

Kriterij: najniža cijena.

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.

Svaki ponuđač koji ima opravdani interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredbi ZJN (Sl. glasnik BiH br. 39/14, 59/22 i 50/24) i podzakonskih akata ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u roku koji je određen u čl. 99. i 101. Zakona.

2. INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA U SARAJEVU

Adresa: Bolnička br. 25, 71 000 Sarajevo

IDB/JIB: 4200089110002

Telefon: 033 298 537

Faks: 033 298 543

Web adresa: www.kcus.ba

2.1. Podaci o osobi/ama zaduženj/im za kontakt:

Služba za javne nabavke

Opšti dio

Kontakt osoba: Lejla Mahmutović, dipl. prav. (Službenik za javne nabavke; Mina Šebo (Službenik za javne nabavke)

Telefon: 033 298 537; 033 298 521;

Faks: 033 298 543

e-mail: mina.sebo@kcus.ba; lejla.mahmutovic@kcus.ba

Tehnički dio - Služba za investicije i investiciono održavanje

Kontakt osobe: Franjo Soldo, dipl.ing.građ.;

Telefon: 033 298 140;

Faks: 033 298 543

e-mail: sluzba.cmb@kcus.ba

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 2.1, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

3. PREDMET NABAVKE

3.1. Predmet nabavke: Pružanje usluga za „Vođenje projektantskog nadzora nad svim fazama tokom izvođenja radova na 11 i 12 etaži i na dijelu etaže 07 CMB-a na lokaciji Koševo“.

3.2. Nabavka se provodi na osnovu: Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki KCUS-a za 2024. godinu (Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki KCUS-a za 2024 godinu, broj. 56-04-4-38493 od 30.10.2024. godine Informacije br.73-11-3-41141 od 19.11.2024. godine objavljene na web stranici KCUS-a i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj: 73-11-3-41641-1 od 22.11.2024.godine.

3.3. Vrsta postupka javne nabavke: Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci

3.4. Vrsta ugovora: USLUGE

3.5. Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 54.600,00 KM bez PDV-a;

3.6. Redni broj nabavke: Usluge , redni broj 137

Izmjene i dopune Plana javnih nabavki KCUS-a za 2024. godinu (Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki KCUS-a za 2024 godinu, broj. 56-04-4-38493 od 30.10.2024. godine

3.7. Predviđa se zaključenje: Ugovora do okončanja svih ugovorenih obaveza

3.8. Mjesto pružanja usluga: Klinički centar Univerziteta u Sarajevu, Ul. Bolnička br. 25. Sarajevo, lokacija Koševo: objekat CMB - 11, 12 etaža i dio 07 etaže

3.9. Rok izvršenja ugovorenih obaveza

Ugovorni organ će pregovarati o roku izvršenja ugovorenih obaveza.

3.10. Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude ili više alternativnih ponuda od strane jednog ponuđača je razlog za odbijanje tog ponuđača.

3.11. Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje i isto će se provoditi na način propisan Zakonom o javnim nabavkama.

4. FAZA br. 1 – PRETKVALIFIKACIJA

4.1. Mjesto, datum i vrijeme podnošenja zahtjeva za učešće

Rok za podnošenje zahtjeva za učešće ističe dana 05.12.2024. godine u 11 h 30 min. Svi zahtjevi koji budu dostavljeni nakon isteka navedenog roka će biti kandidatu vraćeni neotvoreni. Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje zahtjeva, dok će javno otvaranje ponuda kvalifikovanih kandidata -II faza postupka biti provedeno u skladu sa odredbama Zakona.

Otvaranje ponuda za I fazu pretkvalifikacije izvršit će se dana 05.12.2024. u 12 h.

4.2. Zahtjevi se podnose na sljedeću adresu:

Bolnička 25, Protokol Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu (objekat TEB-a) 71 000 Sarajevo, "Ponuda za izbor najpovoljnijeg ponuđača za pružanje usluga za „Vođenje projektantskog nadzora nad svim fazama tokom izvođenja radova na 11 i 12 etaži i na dijelu etaže 07 CMB-a na lokaciji Koševo“- I faza postupka –pretkvalifikacije „ NE OTVARATI - OTVARA KOMISIJA“

Zahtjev se predaje na protokol ugovornog organa lično ili putem pošte u jednoj poštanskoj pošiljci (sav sadržaj u jednom paketu/koverti).

USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

4.3. Lična sposobnost

4.3.1. Ponuđač je u skladu sa članom 45. ZJN dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
 - b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
 - c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
 - d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.
- 4.3.2. U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 4.3.1. od a) do d), ponuđač je dužan da dostavi popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uslova. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u tenderskoj dokumentaciji.
- 4.3.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu po članu 45. ZJN koja je u prilogu tenderske dokumentacije.
- 4.3.4. U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju
- 4.3.5. Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke je obavezan dostaviti sljedeće dokaze (orginal ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:
- a. Uvjerenja Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu (2 uvjerenja), kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca (u skladu sa mišljenjem Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine od 27.06.2019. godine);
 - b. Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
 - c. Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
 - d. Uvjerenja nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.
- 4.3.6. U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.
- 4.3.7. Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan da dostavi u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi moraju biti dostavljeni na protokol ugovornog organa putem pošte ili lično, najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa, do 15:30 sati, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način dostavljeni.
- Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala (ovjerena kopija originala podrazumjeva kopiju originalnog dokumenta ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar, u daljem tekstu ovjerena kopija) koji ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude. Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. ZJN.

Napomena: Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) ZJN (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

- 4.3.8. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.
- 4.3.9. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u tački 4.3.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 4.3.2.
- 4.3.10. Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. ZJN.
- 4.3.11. Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora/okvirnog sporazuma koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora/okvirnog sporazuma zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

4.4. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

- 4.4.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. ZJN, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.
- 4.4.2. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. ZJN) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.
- 4.4.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

4.5. Tehničke i profesionalne sposobnosti za kvalifikaciju

- 4.5.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 48. i 51. ZJN, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtjevani minimalni uslovi zahtjevani u tačkom 4.9.1.

4.6. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Uz ponudu dostaviti :

- a) Originalni Aneks 2. odnosno Obrazac za cijenu ponude preuzet sa web stranice KCUS-a, ručno popunjenu neizbrisivom tintom.
- b) Aneks 3(Obrazac B2)- Izjava ponuđača (pružaoca usluga) o kvalifikaciji i iskustvu prijektantskog nadzornog tima preuzet sa web stranice KCUS-a, ručno popunjenu neizbrisivom tintom.

4.7. Sukob interesa

- 4.7.1 U skladu sa članom 52. ZJN, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.
- 4.7.2 Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (10) ZJN da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi

utvrđenoj u prilogu tenderske dokumentacije, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki član mora dostaviti izjavu po članu 52. ZJN.

Izjava je prilog predmetne tenderske dokumentacije.

4.7.3 Sukob interesa između ugovornog organa i privrednog subjekta obuhvata situacije kada predstavnici ugovornog organa, koji su uključeni u provođenje postupka javne nabavke ili mogu uticati na rezultat tog postupka, imaju, direktno ili indirektno, finansijski, privredni ili bilo koji drugi lični interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristrasnost i nezavisnost u okviru postupka, a naročito:

- a) ako predstavnik ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu;
- b) ako je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 0,5%.

Predstavnikom ugovornog organa, u smislu ovog člana, smatra se:

- a) rukovodilac, te član upravnog, upravljačkog i nadzornog organa ugovornog organa;
- b) član komisije za javnu nabavku;
- c) druga osoba koja je uključena u provođenje ili koja može uticati na odlučivanje ugovornog organa u postupku javne nabavke.

4.8. Uslovi za grupu ponuđača

4.8.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- uslove koji su navedeni pod tačkom 4.3. (lična sposobnost) mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 4.3.2. - Izjava iz člana 45. ZJN
- svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 4.7 tenderske dokumentacije - Izjava iz člana 52. ZJN;
- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslov koji je naveden pod tačkom 4.7. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;

4.8.2. Grupa ponuđača uz ponudu o predmetnoj nabavci dostavlja original ili ovjerenu kopiju ugovora o udruživanju u grupu ponuđača/konzorcijum (pravni akt o udruživanju).

4.8.3. Ugovor za predmetnu nabavku ugovorni organ će zaključiti sa predstavnikom grupe ponuđača/konzorcija.

4.8.4. Predstavnik grupe ponuđača/konzorcija je odgovoran za sve obaveze definisane ugovorom za predmetnu nabavku.

4.8.5. Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

4.8.6. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

4.9. SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

4.9.1. Shodno tački 4. – Faza br. 1 – Pretkvalifikacija, kandidat je dužan dostaviti sljedeće dokumente:

- a) *Specifikaciju/listu dostavljenih dokumenata;*
- b) *Zahtjev za učešće;*
- c) *Izjavu u skladu sa članom 45. Zakona, kako je navedeno tačkom 4.3. T.D.;*
- d) *Izjavu u skladu sa članom 52. Zakona, kako je navedeno tačkom 4.7. T.D.;*
- e) *Izvod iz sudskog registra - dokaz da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima, kako je navedeno tačkom 4.4. T.D.;*

- f) *Izjavu* ponuđača o imenovanju Koordinatora projektantskog nadzornog tima, koji ujedno može biti imenovan za arhitektonsku fazu, i mora biti diplomirani inženjer građevinarstva ili arhitekture sa položenim stručnim ispitom i najmanje 5 (pet) godina iskustva;
- g) *Izjavu* ponuđača o imenovanju tima inženjera za svaku fazu projektantskog nadzora:
- Za arhitektonsku fazu diplomirani inženjer arhitekture
 - Za konstruktivnu fazu dipl.ing.građ. konstruktivni smjer
 - Za fazu mašinske instalacije dipl.ing.maš.
 - za fazu elektroinstalacija- jaka struja, traži se dipl.ing. elektrotehnike, uže usmjerenje na diplomi ili stručnom ispitu mora biti iz oblasti za koju se vrši nadzor.
 - Za izvođenje elektroinstalacija -slaba struja, traži se dipl.ing. elektrotehnike, uže usmjerenje na diplomi ili stručnom ispitu mora biti iz oblasti za koju se vrši nadzor,
 - Za vođenje projektantskog nadzora za hidroinstalacije traži se dipl.ing.građ.
- h) Svi članovi tima moraju imati najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na projektovanju određene faze radova i položen stručni ispit, ali ne moraju biti stalni uposlenici kod dobavljača.

Uz izjavu dostaviti dokaznice:

- Popunjenu Izjavu - tabelu Aneks 3 (Obrazac B2)
- Diplomu o završenom studiju
- Dokaz o položenom stručnom ispitu
- Potvrda o radnom iskustvu: najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na poslovima iste prirode i obima
- Dokaz da su ponuđač i inženjer/i u poslovnom odnosu (Ugovor o radu ili Ugovor o angažovanju ili Ugovor o poslovnoj saradnji ili Izjavu ponuđača o poslovnoj saradnji sa inženjerom/ima za predmetni postupak obostarano potpisana)

NAPOMENA:

- "Izjave" iz tačke 4.9.1. se daju u slobodnoj formi (na memorandumu ponuđača) sa potpisom i pečatom odgovornog ili ovlaštenog lica, (izjave po tačkama c) i d) se daju u formi definisanoj u prilogu tenderske dokumentacije).
- U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu lične i profesinonalne sposobnosti i dokazi iz tačke 3.1. pod b) c) d) se dostavljaju za svakog člana grupe.
- **Ponuda mora sadržavati sve navedene dokumente u originalu ili ovjerenj kopiji** (ovjerenja kopija dokumenta podrazumijeva kopiju ovjerenu kod nadležnog organa – tj. organa uprave ili notara, u daljem tekstu ovjerenja kopija), **u suprotnom će se smatrati nepotpunom i neće biti uzeta u dalje razmatranje.**
- **Neprilaganje bilo kojeg dokaza i/ili izjave diskvalifikuje ponuđača.**

4.9.2. Ukoliko kandidat prođe fazu pretkvalifikacije, o čemu će biti pismeno upoznat, u drugoj fazi će dostaviti dokumente koji su navedeni u tački 5. ove tenderske dokumentacije, a koju će ugovorni organ dostaviti kvalifikovanim ponuđačima uz poziv za dostavljanje početnih ponuda.

5. FAZA br. 2 – POČETNA PONUDA

5.1. SADRŽAJ POČETNE PONUDE:

Ponuđači trebaju za početnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove pregovaračkog poziva za dostavljanje ponuda, i to:

- a) *Specifikaciju/listu dostavljenih dokumenata;*
- b) *Popunjen i ovjeren obrazac za dostavljanje početne ponude – (Aneks 1);*
- c) *Popunjen i ovjeren obrazac za cijenu početne ponude – (Aneks 2);*
- d) *Popunjenu Izjavu - tabelu Aneks 3 (Obrazac B2)*
- e) *Popunjen i ovjeren nacrt ugovora – (Aneks 4);*

- f) *Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija – (Aneks 5);*
- g) *Izjavu ponuđača da prihvata uslove plaćanja u roku 60 (šezdeset) dana od izvršenja usluge i ispostavljanju fakture, a po ispostavljenju i ovjerenoj situaciji izvođača u iznosu koji je srazmjernom procentualnom izvršenju radova koji su predmet uslugenadzora*
- h) *Izjavu ponuđača da prihvata prijedlog ugovora ove tenderske dokumentacije;*
- i) *Izjavu ponuđača o važenju ponude 90 (devedeset) dana od zadnjeg roka za dostavu ponude;*
- j) *Izjavu ponuđača o nepromjenjivosti cijene za vrijeme trajanja ugovora;*

Napomena:

- "Izjave" iz tačke 5.1. se daju u slobodnoj formi (na memorandumu ponuđača) sa potpisom i pečatom odgovornog ili ovlaštenog lica
- **Ponuda mora sadržavati sve navedene dokumente u originalu ili ovjerenoj kopiji** (ovjerena kopija dokumenta podrazumijeva kopiju ovjerenu kod nadležnog organa – tj. organa uprave ili notara, u daljem tekstu ovjerena kopija), **u suprotnom će se smatrati nepotpunom i neće biti uzeta u dalje razmatranje.**
- **Neprilaganje bilo kojeg dokaza i/ili izjave diskvalifikuje ponuđača.**

Ponuđač koji dokaže svoju kvalifikovanost bit će pozvan za dostavljanje početnih ponuda i uz poziv će biti dostavljeni dokumenti koji se zahtijevaju za početnu ponudu shodno ovoj tački tenderske dokumentacije.

5.2. INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČA

5.2.1. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji ili putem e-mail-a.

Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem faksa, broj: 033 298 543 uz obavezu da se ista prosljedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

Ponuđači su obavezni da pripreme zahtjeve za ponude u skladu sa kriterijima koji su postavljeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao nepravilne.

5.2.2. Priprema početne ponude

Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem početne ponuda.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

Početna ponuda se dostavlja u originalu, na koverti na kojoj će čitko pisati:

„ORIGINAL POČETNE PONUDE“

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: **Bolnička br. 25., Protokol Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu (objekat TEB-a) 71 000 Sarajevo**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa: _____;

- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta;
- evidencijski broj nabavke: _____;
- naziv predmeta nabavke: _____;
- naznaka „NE OTVARAJ OTVARA KOMISIJA“.

Ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponude. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

5.2.3. Rok za dostavljanje početnih ponuda

Rok za dostavljanje početnih ponuda će biti utvrđen nakon završetka faze pretkvalifikacije. Nakon dostavljanja početne ponude, ponuđač se poziva pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom. Ponuđači će u pozivu na pregovaranje biti informisani o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjavaju zapisnici.

NAPOMENA:

Ponuđač će u pozivu za dostavljanje ponuda biti obaviješten o tačnom datumu i roku za dostavljanje početnih ponuda.

6. FAZA BR. 3. – KONAČNE PONUDE

6.1. Ponuđač koji je učestvovao u pregovorima s ugovornim organom će biti pozvan da podnese konačnu ponudu.

- a) *Specifikaciju/listu dostavljenih dokumenata;*
- b) *Popunjen i ovjeren obrazac za dostavljanje konačne ponude – (aneks 1);*
- c) *Popunjen i ovjeren obrazac za cijenu konačne ponude – (aneks 2);*
- d) *Popunjenu Izjavu - tabelu Aneks 3 (Obrazac B2)*
- e) *Popunjen i ovjeren nacrt ugovora – (aneks 4);*
- f) *Povjerljive informacije – (aneks 5);*

6.2. Rok za dostavljanje konačnih ponuda i javno otvaranje odredit će ugovorni organ u pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora.

Ponuđač ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda.

Informacije koje se iskazu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta ponuđača ukoliko nije potpisnik ponude, odnosno upisan u registar kao lice za zastupanje.

Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može, kao i ostala zainteresovana lica, prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preuzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

NAPOMENA:

Javno otvaranje se održava samo u slučaju da je više ponuđača pozvano da podnesu konačne ponude.

7. ROK VAŽENJA PONUDE

- 7.1. Ponude moraju važiti **90 (devedeset) dana**, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu.
- 7.2. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- 7.3. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona o javnim nabavkama BiH.

8. OBAVJEŠTENJE O DODJELI

Ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno.

9. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi ZJN ili podzakonskih akata, ponuđači imaju pravo uložiti žalbu, na način i u rokovima propisanim čl. 99. i 101. Zakona.

10. PRILOZI

FAZA BR.1. - PRETKVALIFIKACIJA:

- Obrazac zahtjeva za učešće
- Aneks 1 - Obrazac za dostavljanje ponude
- Aneks 3 (obrazac B2) – Izjava prožaoaca usluga o kvalifikaciji i iskustvu projektantskog nadzornog tima
- Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
- Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

NAPOMENA: *Ove dokumente će ponuđač dobiti uz poziv za učešće*

FAZA BR. 2. - Poziv za dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje:

- Aneks 1 – Obrazac za dostavljanje početne ponude
- Aneks 2 – Obrazac za cijenu početne ponude
- Aneks 3 (obrazac B2) – Izjava prožaoaca usluga o kvalifikaciji i iskustvu projektantskog nadzornog tima
- Aneks 4 – Prijedlog ugovora
- Aneks 5 – Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija

NAPOMENA: *Ove dokumente će ponuđač dobiti uz poziv za dostavljanje početne ponude*

FAZA BR. 3. - Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda:

- Aneks 1 – Obrazac za dostavljanje konačne ponude
- Aneks 2 – Obrazac za cijenu konačne ponude
- Aneks 3 (obrazac B2) – Izjava prožaoaca usluga o kvalifikaciji i iskustvu projektantskog nadzornog tima
- Aneks 4 – Prijedlog ugovora
- Aneks 5 – Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija

NAPOMENA: *Ove dokumente će ponuđač dobiti uz poziv za dostavljanje konačne ponude*

S poštovanjem,



V.D. GENERALNI DIREKTOR
prof.dr. Hajrija Maksić

Hajrija Maksić

Obrazac zahtjeva za učešće

PREDMET: Zahtjev za učešće u javnoj nabavci u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci usluga „**Vođenje projektantskog nadzora nad svim fazama tokom izvođenja radova na 11 i 12 etaži i na dijelu etaže 07 CMB-a na lokaciji Koševo**“objavljenom na web stranici ugovornog organa u skladu sa pozivom br. _____

U odgovoru na poziv br. _____, ovim dostavljamo zahtjev za učešće / zahtjev za kvalifikaciju za gore navedeni postupak javne nabavke.

Ovaj zahtjev je pripremljen u skladu sa pozivom i tenderskom dokumentacijom.

Ovim potvrđujemo sljedeće:

- a) da smo registrovani u odgovarajućem profesionalnom ili trgovačkom registru i/ili da imamo pravo baviti se profesionalnom djelatnošću;
- b) da ispunjavamo minimalne uslove koje je utvrdio ugovorni organ u vezi sa našom tehničkom i stručnom sposobnošću da izvršimo ugovor;
- c) da naša ponuda sadrži dokumentaciju zahtijevanu članom 45. Zakona.

Kao dokaz naših kvalifikacija, dostavljamo sljedeće dokaze:
(dati listu dokumenata koje traži ugovorni organ i koje kandidat treba dostaviti)

Naziv ponuđača: _____

Potpisi: _____
(ovlašteni od strane gore navedene kompanije)

Datum: _____

Lista aneksa (dokazi koje traži ugovorni organ): poredani po rednim brojevima i sa nazivima aneksa

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke:

KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA U SARAJEVU

Bolnička 25, 71 000 Sarajevo

_____ (Naziv i ID broj ponuđača)

_____ (Adresa ponuđača)

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

Odgovaramo za tačnost podataka navedenih u specifikaciji karakteristika tenderske dokumentacije, a radi nabavke odgovarajuće opreme i svjesni smo da će nas pogrešno navedeni podaci direktno eliminisati iz daljeg toka natjecanja.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća:

M.P.

IZJAVA PONUĐAČA (PRUŽAOCA USLUGA) O KVALIFIKACIJI I ISKUSTVU
PROJEKTANTSKOG NADZORNOG TIMA

Red. broj	Prezime i ime uposlenika	Radno mjesto	Struka	Godina sticanja diplome VSS	Godine radnog staža	Godine radnog staža u firmi dobavljača
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

NAPOMENA:

- a) Koordinator projektantskog nadzornog tima, koji ujedno može biti imenovan za arhitektonsku fazu, mora biti diplomirani inženjer građevinarstva ili arhitekture sa položenim stručnim ispitom i najmanje 5 (pet) godina iskustva;
- b) Potrebno je imenovati tim inženjera za svaku fazu projektantskog nadzora.
 - Za arhitektonsku fazu diplomirani inženjer arhitekture
 - Za konstruktivnu fazu dipl.ing.građ. konstruktivni smjer
 - Za fazu mašinske instalacije dipl.ing.maš.
 - za fazu elektroinstalacija- jaka struja, traži se dipl.ing. elektrotehnike, uže usmjerenje na diplomu ili stručnom ispitu mora biti iz oblasti za koju se vrši nadzor.
 - Za izvođenje elektroinstalacija -slaba struja, traži se dipl.ing. elektrotehnike, uže usmjerenje na diplomu ili stručnom ispitu mora biti iz oblasti za koju se vrši nadzor,
 - Za vođenje projektantskog nadzora za hidroinstalacije traži se dipl.ing.građ.
- c) Svi članovi tima moraju imati najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na projektovanju određene faze radova i položen stručni ispit, ali ne moraju biti stalni uposlenici kod dobavljača.

Potpis i pečat ponuđača

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14,59/22 i 50/24)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj:

_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku **javne nabavke za usluge „Vođenje projektantskog nadzora nad svim fazama tokom izvođenja radova na 11 i 12 etaži i na dijelu etaže 07 CMB-a na lokaciji Koševo“** putem pregovaračkog postupku bez objave obavještenja, a kojeg provodi ugovorni organ Klinički centar Univerziteta Sarajevo, a u skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku **javne nabavke za usluge „Vođenje projektantskog nadzora nad svim fazama tokom izvođenja radova na 11 i 12 etaži i na dijelu etaže 07 CMB-a na lokaciji Koševo“** putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, a kojeg provodi ugovorni organ Klinički centar Univerziteta Sarajevo, a u skladu sa članom 52. stav (10) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službe ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene ili druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

M.P.